

# Regulamin Sali Zabaw Zielony Domek

## 1. Informacje ogólne

- a) Podmiotem prowadzącym Salę Zabaw w Zielonym Domku jest Zielony Domek, ul. Ks. Antoniego Kani 29B, 76-248 Dębica Kaszubska, zwany dalej „Zarządzającym”.
- b) Zarządzający świadczy na rzecz Klientów usługi obejmujące odpłatne udostępnianie Sali Zabaw w Zielonym Domku, do korzystania zgodnie z jej przeznaczeniem.
- c) Niniejszy Regulamin reguluje zasady obowiązujące wszystkie osoby przebywające na terenie Zielonego Domku, zwane dalej „Klienci”. Klientami są Dzieci, Rodzice, Opiekunowie oraz Osoby Towarzyszące.
- d) Postanowienia niniejszego Regulaminu mogą być uzupełniane treścią innych regulaminów (np. Regulaminu Przyjęcia Urodzinowego), z którymi Klient ma obowiązek się zapoznać.
- e) W przypadku wprowadzenia regulaminów szczegółowych, postanowienia niniejszego Regulaminu pozostają w mocy i nadal są wiążące.
- f) Wykupienie biletu traktowane jest jako zapoznanie się z Regulaminem i jego akceptacją.
- g) Opiekunowie zobowiązani są do przedstawienia dzieciom informacji dotyczących Regulaminu i zasad korzystania z Sali Zabaw oraz poszczególnych urządzeń w Zielonym Domku.
- h) Zgłoszenia szkody lub reklamacje przyjmowane są w recepcji Zielonego Domku w dniu wizyty. Podstawą do zgłoszenia jest dowód wniesienia opłaty za usługi Sali Zabaw. Zgłoszenia szkody lub reklamacje złożone w innym terminie nie zostaną uwzględnione.

## 2. Zasady płatności

- a) Korzystanie z Sali Zabaw w Zielonym Domku jest odpłatne.
- b) Wysokość opłat za bilet wstępu określona jest w Cenniku. Cennik dostępny jest w Recepcji Zielonego Domku oraz na stronie internetowej [zielonydomek.biz](http://zielonydomek.biz).
- c) Sprzedaż biletów prowadzona jest w recepcji Zielonego Domku, pod warunkiem dostępności miejsc na Sali.

## 3. Bilety

- a) Bilet jest zapisywany na elektronicznej bransoletce.

- b) Bilety uprawniają do pobytu na Sali Zabaw w określonym czasie, wykupionym przez Klienta.
- c) Czas pobytu liczony jest od momentu wydania bransoletki Klientowi, do momentu zdania bransoletki od Klienta.
- d) Po zakończeniu korzystania z Sali Zabaw Klient zobowiązany jest do zwrotu bransoletki do recepcji.
- e) Bransoletka jest przypisywana do indywidualnego Klienta. Zabrania się udostępniania lub przekazywania bransoletki innym Klientom lub osobom trzecim.
- f) W przypadku przekroczenia czasu pobytu opłaconego z góry przez Klienta, za każdą dodatkową minutę pobrana zostanie opłata w kwocie określonej w Cenniku. Czasu zabawy pilnują Klienci. Po wykupieniu biletu pieniądze nie są zwracane za niewykorzystany czas.

#### **4. Zasady wejścia na Salę Zabaw Zielony Domek**

- a) Sala Zabaw przeznaczona jest dla Dzieci w wieku od 0 do 12 lat.
- b) Konstrukcja Zabawowa proponowana jest dla dzieci powyżej 3 roku życia. Dzieci do 3 roku życia muszą być pod stałą opieką Rodzica lub Opiekuna.
- c) Dzieci mogą korzystać z Sali Zabaw wyłącznie pod opieką Rodzica lub pełnoletniego Opiekuna. Dzieci, które ukończyły 4 lata i są samodzielne, mogą korzystać z Sali Zabaw pod nadzorem Opiekuna lub samodzielnie - po wyraźnym komunikacie ze strony Opiekuna w stosunku do Obsługi. Pozostawienie Dziecka na sali zabaw i oddalenie się, przenosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo Dziecka na Opiekuna.
- d) Pod opieką jednego Opiekuna na Sali Zabaw może przebywać jednocześnie maksymalnie 20 Dzieci.
- e) Dzieci z problemami zdrowotnymi, urazami czy złamaniami, nie powinny korzystać z Sali Zabaw, z uwagi na bezpieczeństwo swoje i innych Dzieci. W przypadku widocznego, złego samopoczucia lub stanu zdrowotnego dziecka, Personel może odmówić wstępu na Salę Zabaw.
- f) Przed wejściem na Salę Zabaw Klienci (zarówno Dzieci jak i Opiekunowie) zobowiązani są zostawić w szatni odzież wierzchnią, obuwie, plecaki, torby oraz inne przedmioty, których wniesienie do Sali jest niedozwolone.  
Rzeczy wartościowe w ramach depozytu można pozostawić w Recepcji do końca pobytu w Sali Zabaw.
- g) Wejście na Salę Zabaw dozwolone jest w ubraniu umożliwiającym swobodną i bezpieczną zabawę, z opróżnionymi kieszeniami, bez ostrych elementów takich jak: klamry pasków, sprzączki szelek, a także

- łańcuszki, kolczyki, bransoletki, pierścionki, telefony komórkowe itp.
- h) Ze względu na bezpieczeństwo oraz BHP, Dzieci zobowiązane są do zabawy bez obuwia, w zamiennych skarpetkach (możliwość zakupu w recepcji).
  - i) Zarządzający w uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo do odmowy wstępu na teren Sali Zabaw każdorazowo, po podaniu uzasadnionej przyczyny odmowy.

## **5. Ogólne zasady korzystania z Sali Zabaw Zielony Domek**

- a) Wszyscy korzystający z Sali Zabaw muszą posiadać wykupiony bilet wstępu. Wyjątek stanowią dzieci do 1 roku życia, które przebywają z rodzeństwem oraz pełnoletni Opiekunowie Dzieci (maksymalnie dwóch do jednego Dziecka).
- b) Pełnoletni Opiekunowie są odpowiedzialni za bezpieczeństwo Dzieci.
- c) Obsługa świadczy usługę opieki nad Dziećmi wyłącznie po jej wykupieniu, zgodnie z Cennikiem.
- d) W przypadku nieprzestrzegania postanowień Regulaminu, Dziecko i Opiekun zostaną wezwani do przestrzegania jego postanowień. W przypadku braku poprawy sytuacji, Klient może zostać wyproszony z Sali Zabaw.
- e) Za szkody umyślnie popełnione przez Dzieci, odpowiadają ich Opiekunowie i zobowiązani są do ich naprawy lub finansowego zadośćuczynienia.
- f) Na terenie Sali Zabaw jest bezwzględny zakaz:
  - wspinania się i/lub skakania z zewnętrznych części konstrukcji,
  - nieprawidłowego użytkowania zjeżdżalni (np. wspinania się po zjeżdżalni i skakania z niej, zjeżdżania głową w dół, zjeżdżania w kilka osób jednocześnie),
  - agresji fizycznej i psychicznej w stosunku do innych Dzieci (popychanie, bicie, wyzywanie),
  - wnoszenia zabawek poza Salę Zabaw,
  - niszczenia konstrukcji, zabawek lub elementów wystroju,
  - wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych,
  - wnoszenia i spożywania własnego jedzenia i napojów (z wyłączeniem posiłków o specjalnym przeznaczeniu ze względu na wiek lub stan zdrowia Klienta). Spożywanie jedzenia oraz napojów dozwolone jest jedynie w strefie kawiarnianej,
  - palenia wyrobów tytoniowych oraz papierosów elektronicznych,
  - żucia gumy podczas zabawy,

- nieobyczajnego zachowania, wulgarnego i obraźliwego języka,
- wprowadzania zwierząt,
- wnoszenia na teren Zielonego Domku broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów, narkotyków, środków odurzających oraz wszelkich przedmiotów mogących spowodować zagrożenie dla życia i zdrowia osób przebywających na terenie Zielonego Domku.

Każdy Klient ma obowiązek zgłaszania Personelowi Zielonego Domku wszelkich naruszeń Regulaminu oraz innych niebezpiecznych zachowań pozostałych Klientów oraz zauważonych usterek.

## **6. Odpowiedzialność**

- a) Korzystanie z Sali Zabaw wiąże się z ryzykiem powstania urazów lub uszkodzeń ciała oraz mienia. Do odpowiedzialności za szkody stosuje się zasady ogólne, określone w przepisach powszechnie obowiązujących, w szczególności przepisy ustawy kodeksu cywilnego.
- b) Klienci odpowiadają za szkody wyrządzone na wskutek nieprzestrzegania Regulaminu i/lub poleceń Obsługi.
- c) Zarządzający nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w funkcjonowaniu Sali Zabaw, będącymi skutkiem siły wyższej (np. przerwy w dostawie prądu).
- d) Osoby niepełnosprawne korzystają z atrakcji Sali Zabaw wyłącznie na odpowiedzialność i pod nadzorem Opiekuna.
- e) Rodzice/Opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za szkody na mieniu lub zdrowiu innych Klientów wyrządzone przez Dzieci przebywające w Sali Zabaw.

## **7. Przetwarzanie danych**

- a) Podczas zabawy Klienci mogą być fotografowani i nagrywani, a zdjęcia i filmy mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych na stronie internetowej Zielonego Domku, a także na profilach mediów społecznościowych – Facebook, Instagram. Niewyrażenie zgody na rozpowszechnianie zdjęcia lub prośba o jego usunięcie musi zostać zadeklarowana osobiście lub drogą mailową na adres: [zielonydomek@daglezja.slupsk.pl](mailto:zielonydomek@daglezja.slupsk.pl).
- b) Teren Zielonego Domku objęty jest monitoringiem. Zapisany monitoring może posłużyć w celach dowodowych będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek potrzeby wykazania faktów.

## **8. Zmiany Regulaminu**

Zarządzający zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany niniejszego Regulaminu z ważnych przyczyn. Jako ważne przyczyny uzasadniające zmianę niniejszego Regulaminu traktuje się: zmiany przepisów prawnych, istotne zmiany w zakresie prowadzonej przez Zarządzającego działalności, w szczególności zmiana zakresu świadczonych usług, czy wprowadzenie nowych usług lub zmian w dotychczasowych usługach. O każdej zmianie niniejszego Regulaminu Zarządzający poinformuje na swojej stronie internetowej.